



Henry Equipamentos Eletrônicos e Sistemas Ltda.

+55 41 3661-0100 | Rua Rio Piquiri, 400 - Jardim Weissópolis - Pinhais/PR - Brasil
CEP: 83322-010 | CNPJ: 01.245.055/0001-24 | Inscrição Estadual: 90.111.008-53

SUPER FÁCIL R10

Volume 2 - Operacional



Introdução

Este manual foi elaborado com a finalidade de exemplificar todas as operações possíveis de serem executadas no equipamento.

O equipamento Super Fácil foi desenvolvido com a finalidade de registrar a frequência dos colaboradores obedecendo às especificações da portaria 1510/2009 do M.T.E (Ministério do Trabalho e Emprego), não possuindo nenhuma funcionalidade de bloqueio de ponto por horário, controle de acesso ou de periféricos externos.

Sumário

1.0 PRIMEIROS PASSOS.....	05
1.1 PRÉ-REQUISITOS PARA USO DO EQUIPAMENTO.....	05
1.2 INSTALAÇÃO DA BOBINA DE PAPEL NO EQUIPAMENTO.....	05
1.3 AJUSTE DA DATA E HORA NO EQUIPAMENTO.....	07
1.4 CADASTRO DE EMPREGADOR E COLABORADORES.....	07
2.0 PROCESSO DE REGISTRO DE PONTO.....	08
2.1 IDENTIFICAÇÃO VIA TECLADO.....	08
2.2 IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO DE CÓDIGO DE BARRAS.....	09
2.3 IDENTIFICAÇÃO VIA CARTÃO INDALA DE PROXIMIDADE.....	09
3.0 PROCEDIMENTO DE DESBLOQUEIO DO EQUIPAMENTO.....	10
3.1 PASSOS PARA DESBLOQUEIO.....	10
4.0 EXTRAÇÃO DA AFD.....	10
5.0 EXTRAÇÃO DA RIM.....	11
6.0 COMUNICANDO COM O SUPER FÁCIL.....	12
6.1 VIA SEGUNDA USB.....	13
6.1.1 DESCRIÇÃO DOS ARQUIVOS DE DADOS.....	13
6.1.2 EXPORTAÇÃO DE EVENTOS DA MRP.....	14
6.2 VIA TCP/IP.....	14
6.3 VIA SERIAL RS232.....	15

1.0 Primeiros Passos:

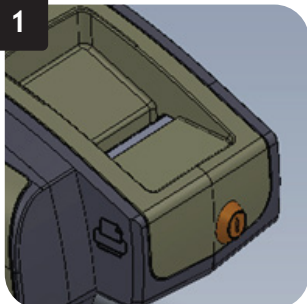
1.1 Pré-requisitos para Uso do Equipamento

- Verifique se o mesmo está com papel na impressora;
- Ajuste a data e hora no equipamento;
- Cadastre o empregador e colaboradores na memória do equipamento.

1.2 Instalação da bobina de papel no equipamento

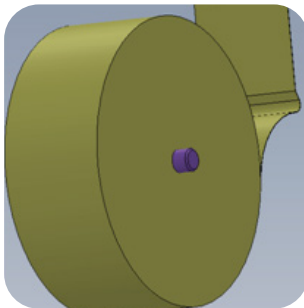
Quando da falta de papel no equipamento ele mostrará a mensagem “REP sem papel!”, nesse momento siga os passos abaixo:

1



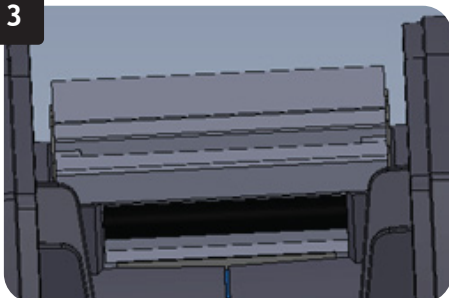
Abra o compartimento de papel.

2



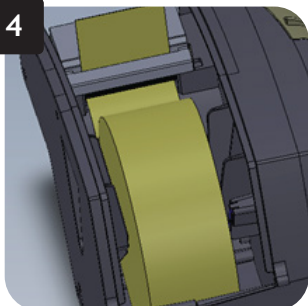
Retire o rolete de sustentação da bobina e passe-o pelo centro da bobina.

3



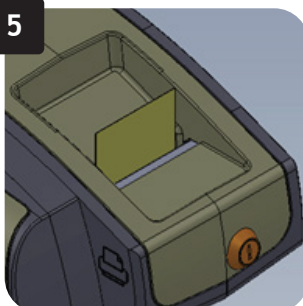
Passe o papel pelo rolete da impressora com a parte termo-sensível para baixo.

4



Passe o rolete pelo centro da bobina e deposite no compartimento.

5



Feche o compartimento.

6

O Papel será ajustado automaticamente, verifique se o papel foi posicionado corretamente.

Após estes passos o equipamento está pronto para impressão.

1.3 Ajuste da data e hora no equipamento

A data e hora do equipamento podem ser ajustadas via menu ou via software. Para o ajuste via menu, siga os passos abaixo:

- 1- Entre no menu de ajustes;
- 2- Selecione a opção Hora e Data;

Caso você queira configurar o horário de verão no seu REP, deve ser selecionado a opção “Horário de Verão” no menu “Ajustes”.

Para ajuste via software veja o manual do software Gerenciador do REP ou do Webserver Embarcado. Veja como fazer as conexões de comunicação no capítulo 6.

1.4 Cadastro de empregador e colaboradores

O cadastro de empregador e colaboradores pode ser feito por software ou via pendrive pela segunda USB. Sobre mais detalhes do cadastro via segunda USB veja capítulo 6.

Para o cadastro do empregador no REP é solicitado o CNPJ/CPF do mesmo, CEI quando existir, razão social e local da prestação do serviço.

Para o cadastro do colaborador é solicitado PIS, nome do colaborador, flag de verificação biométrica e até duas matrículas (de até 20 dígitos) para identificação da pessoa.

O flag de verificação biométrica informa ao sistema que para aquele colaborador é necessária ou não a autenticação biométrica, caso o colaborador não possua dados biométricos este flag será ignorado e o ponto ocorrerá normalmente.

Para detalhes do processo de instalação física e elétrica do equipamento veja o manual de manutenção e instalação.

2.0 Processo de Registro de Ponto

O processo do registro de ponto subdivide-se nos passos abaixo:

- Entrada dos dados, via teclado, leitor de código de barras ou leitor proximidade.
- Identificação do usuário através dos dados na MT;
- Gravação na MRP do evento de ponto;
- Emissão do Ticket;
- Aviso sonoro e visual do sucesso na geração do evento.

Quando o REP estiver bloqueado, extraindo a AFD ou sem papel o ponto fica interrompido.

2.1 Identificação via teclado

- Informa a matrícula de no máximo 8 dígitos;
- Autenticação do usuário;
- Impressão do comprovante.



2.2 Identificação por Cartão de Código de Barras

- Passe o cartão na fenda de leitura;
- Autenticação do usuário;
- Impressão do comprovante.



2.3 Identificação via Cartão Indala de Proximidade

- Aproxime o cartão;
- Autenticação do usuário;
- Impressão do comprovante.



3.0 Procedimento de Desbloqueio do Equipamento

Quando da abertura do equipamento, seja para uma manutenção ou qualquer outro motivo, o mesmo é bloqueado interrompendo o ponto e as comunicações.

3.1 Passos para desbloqueio

- Feche o equipamento e coloque novo lacre de segurança, anote o código do lacre;
- Ligue o equipamento, o mesmo informará que está bloqueado;
- Tecle qualquer tecla para ir ao menu de desbloqueio;
- Entre na opção “Ver Chave (1)”, esta chave aleatória é gerada toda vez que o equipamento REP é violado;
- Anote a chave;
- Entre em contato com o fabricante e informe a chave e o código do lacre, o fabricante informará uma contra chave para desbloqueio;
- Entre novamente no menu de desbloqueio e vá na opção “Desbloquear (2)”;
- Informe a contra chave fornecida pelo fabricante, caso o equipamento esteja aberto o desbloqueio não será aceito.
- Após o desbloqueio é obrigatório o ajuste de data e hora do equipamento.

4.0 Extração da AFD



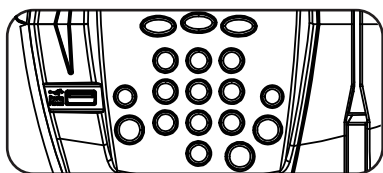
Para extração do Arquivo Fonte de Dados insira um pendrive na porta USB fiscal na frente do equipamento.

O processo inicia com a mensagem “Montando USB”, na sequência aparecerá a mensagem “Gravando ***%” mostrando a porcentagem da transferência de dados para o pendrive e no final a mensagem “Cópia completa” permanecendo a mensagem “AFD gerado” até a retirada do pendrive.

Caso ocorra algum problema durante o processo da AFD será mostrada a mensagem da coluna 1 e depois a mensagem da coluna 2 ficará no display até a retirada do pendrive.

Descrição do erro	Coluna 1	Coluna 2
Não foi possível acessar o pendrive	"Erro ao montar pen drive"	"Nao foi possivel gerar o AFD"
Pendrive lotado	"Nao ha espaco para salvar"	"Sem espaco no pendrive para AFD"
Erro na gravação	"Erro ao gravar Tente novamente "	"Nao foi possivel gerar o AFD"

5.0 Extração da RIM



Para extração da Relação Instantânea das Marcações pressione a tecla "i" por 5 segundos, após esse tempo o equipamento irá buscar na MRP os eventos das ultimas 24 horas.

Caso não haja eventos na memória do equipamento será mostrada a mensagem: "Sem eventos", se não houver eventos nas ultimas 24h a mensagem a ser mostrada será: "24h sem eventos". Se houver eventos aparecerá a mensagem: "emitindo RIM".

6.0 Comunicando com o Super Fácil

A comunicação com o equipamento pode ser feita pelas seguintes opções:

- Segunda porta USB;
- TCP/IP e
- Serial RS232.

A **segunda porta USB** destina-se única e exclusivamente a comunicação com dispositivos de armazenamento em massa (pendrive), não possuindo suporte a outros dispositivos.

As **portas de comunicação TCP/IP e RS232** são unicamente destinadas a comunicação com software de gerenciamento do REP, não possuindo suporte a qualquer outro dispositivo conectado a ela.

6.1 Via segunda USB



Através da segunda porta USB é possível fazer a importação ou exportação de dados entre o equipamento e um pendrive, nesse processo é possível fazer a transferência dos dados de configuração, empregador, colaboradores, biometria e eventos.

Para o processo de Importação ou Exportação entre no menu do equipamento, depois em conectividade, USB.

Durante a importação e Exportação de dados o ponto via leitora, biometria e teclado ficam liberados.

6.1.1 Descrição dos arquivos de dados

Para melhor organização no momento da importação ou exportação foram criados arquivos distintos para cada tipo de informação.

Tipo de dados	Nome do arquivo
Configurações	rep_configuracao.txt
Empregador	rep_empregador.txt
Colaboradores	rep_colaborador.txt
Biometrias	rep_biometria.txt
Eventos	rep_XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.txt

Obs.: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX é o numero serial do equipamento.

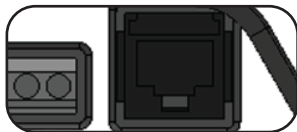
Caso ocorra algum erro no processo de importação de dados será gerado no pendrive um arquivo de erro, exemplo se importando o arquivo rep_colaborador.txt será gerado um arquivo rep_colaborador_log.txt que conterá o numero da linha do arquivo original que no processo gerou erro e o código do erro.

6.1.2 Exportação de eventos da MRP

É possível exportar os eventos através da segunda USB, tendo 2 opções de coleta: por faixa de NSR ou por faixa de Data.

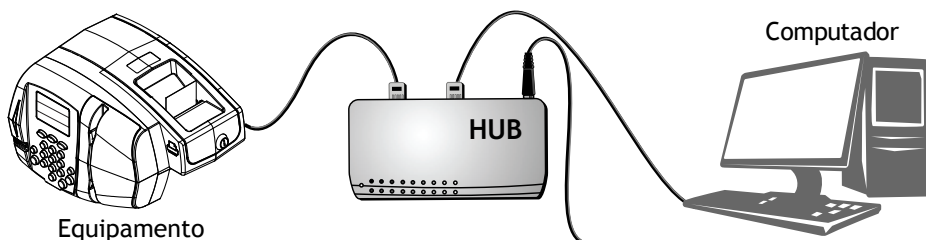
No processo por faixa de NSR informasse a NSR inicial e depois a final para coleta de dados. Já no por faixa de data informasse a Data inicial e final dos eventos a serem exportados.

6.2 VIA TCP/IP



Esta opção de comunicação utiliza a porta Ethernet 10/100MBits do equipamento, para habilitá-la entre no menu do equipamento, depois em conectividade, TPC/IP. Verifique que o cabo de rede esteja conectado no equipamento e na rede antes de habilitar a comunicação.

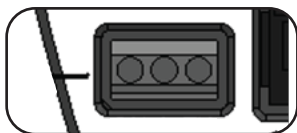
Nesta opção pode se trabalhar tanto com DHCP como com IP fixo, também existe o recurso de identificação por nome que é composto da palavra rep mais os últimos 12 dígitos do número de série do equipamento, por exemplo se o número de série é 01000010010000001 o nome será rep010010000001.



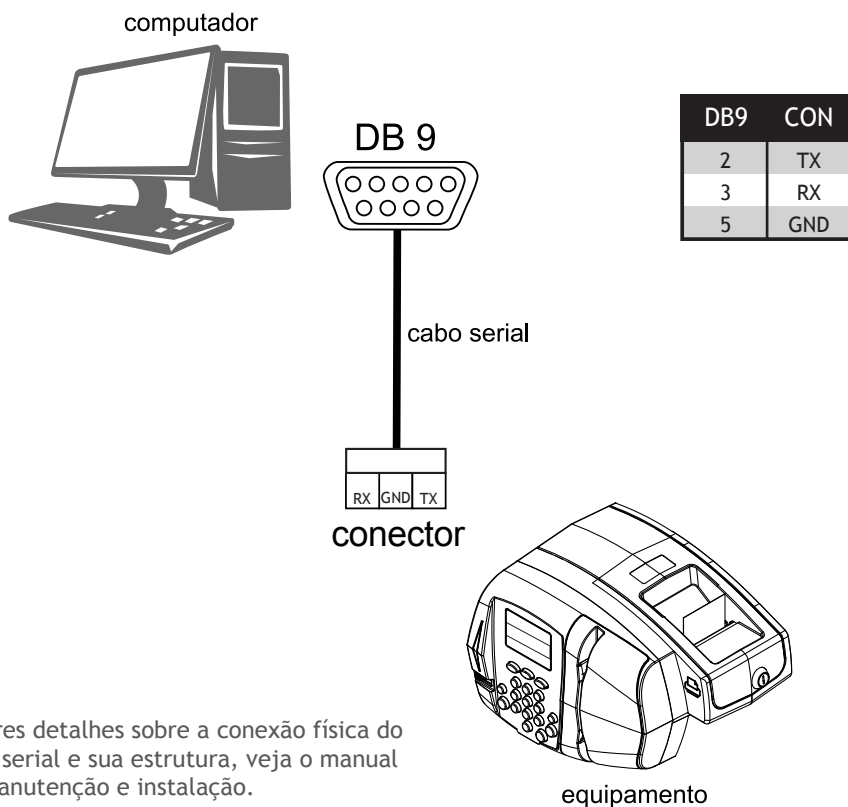
Na comunicação TCP/IP pode se usar tanto o Webserver Embarcado como também um software externo, para mais detalhes dos softwares veja os respectivos manuais.

O sistema de Webserver do equipamento está gravado na memória flash do equipamento e não permite a edição do seu conteúdo. Comunicações por FTP e ou TELNET não são possíveis com o equipamento.

6.3 Via Serial RS232



Esta opção estabelece uma conexão mais direta do equipamento com o computador, possuindo 2 opções de velocidade: 9600 bps ou 115200 bps. Para esta opção de comunicação usa-se software externo, mais detalhes veja o manual do software Gerenciador REP.



Maiores detalhes sobre a conexão física do cabo serial e sua estrutura, veja o manual de manutenção e instalação.

Quadro de Revisões

1	02/02/2012	Editoração inicial
2	14/03/2012	Adição de textos explicativos